



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министерство на земеделието, храните и горите  
Национална служба за съвети в земеделието



ДО

„МУЛТИКО 92“ ООД  
адрес: гр. София, ул. Магнаурска школа № 15  
тел: 070020740, e-mail: [office@multico.bg](mailto:office@multico.bg)

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА СЪВЕТИ В ЗЕМЕДЕЛИЕТО	
София 1301, ул. Банско шосе №7	
Тел: 029397147	
РЕГИСТРАЦИОНЕН	№ 02-195
ДАТА	10.05.19г.

„Плесио Компютърс“ ЕАД  
адрес: гр.София, Централен отдел, ул. Ангел Кънчев 5  
тел: 029397147, e-mail: [viliev@plesio.bg](mailto:viliev@plesio.bg)

„РОЕЛ 98“ ООД  
адрес: гр.София, ул. Христо Смирненски № 53  
тел: 070010377, e-mail: [r\\_leviev@roel-98.com](mailto:r_leviev@roel-98.com)

## ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

**„Доставка на копирна хартия (нерециклирана) за нуждите на Национална служба за съвети в земеделието“**

Национална служба за съвети в земеделието на основание чл.82, ал.4 от ЗОП във връзка със сключено рамково споразумение № СПОР – 10/23.04.2019 г. Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. **Предмет на поръчката:** „Доставка на копирна хартия (нерециклирана) за нуждите на Национална служба за съвети в земеделието“

2. **Срок и места за изпълнение на поръчката/доставките:**

2.1. **Срок за доставка-** до 23.06.2020 г., съгласно рамковото споразумение № СПОР-10/23.04.2019 г. и проекта на договор, приложение №2 към поканата.

2.2. **Място-** цялата страна

Адресите на Централно управление на НССЗ (гр. София, ул. Банско шосе“ №7) и 27-те териториални областни офиси с адреси в областните градове на страната, са налични на интернет страницата на НССЗ

<http://www.naas.government.bg/bg/%D0%97%D0%B0%D0%9D%D0%B0%D1%81/%D0%A1%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%D0%A2%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D0%BD%D0%B8%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B>

8

Доставката се счита за извършена след предаването на заявените количества рециклирана хартия на: домакин (за ЦУ) и на експерт координатора (за ТОО), на място в офиса, а не на входната врата на административната сграда.

**Обръщаме внимание, че не всички административни сгради, в които следва да се извърши доставката, имат асансьори!**

**3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: до 22 000 лв. без ДДС**

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

**4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора: 5%**

Условията и сроковете на задържането или освобождаването на гаранцията за изпълнение са съгласно клаузите на проекта на договор, приложение към настоящата покана.

Определеният за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

При парична гаранция, сумата се внася на посочената по-долу сметка, като в основанието за превода се изписва името на процедурата.

**Национална служба за съвети в земеделието**

**IBAN – BG69 UNCR 7630 3100 1133 72**

**BIC – UNCRBGSF**

**в Уни Кредит Булбанк (UniCredit Bulbank)**

**5. Изисквания към офертата:**

**5.1.** Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедура под № 1278.

**5.2.** Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Изпълнителите, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при централизираната открита процедура, следва да приложат нов попълнен ЕЕДОП, подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи.

**5.3.** Изпълнителите представят декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.7 от ЗОП (по образец, приложение 3), публикувана в секция „Изисквания“ на мини-процедурата. Декларацията/те се подписва/т с личен електронен подпис на задълженото/ите лице/а, съгл. т.9 от общите условия за работа със СЕВОП.

**5.4.** Срок на валидност на офертите- 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

**5.5.** Артикулите, предмет на процедурата, следва да отговарят на Техническата спецификация, приложение № 1 на поканата, и да са в съответствие с декларираното в техническото предложение на потенциалния изпълнител, представено в процедурата за сключване на Рамковото споразумение № СПОР-10/23.04.2019 г.

**6. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена**

*Оценката се извършва по начина, описан в чл.17-18 от рамковото споразумение.*

Класирането на ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно – участникът, предложил най-висока. Комисията провежда публично жребий (извн

СЕВОП) за определяне на изпълнител, в случай, че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакви цени.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, след проведения конкурентен избор, избира за ИЗПЪЛНИТЕЛ на договора класираният на първо място участник.

**7. Срок за представяне на офертите** в отговор на поканата – съгласно посочените в СЕВОП, секция “График“.

**8. Отваряне на офертите-** съгласно посочените в СЕВОП, секция “График“.

**9.** Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти:

Бонка Терзова, главен специалист,  
02/810 09 68, 0885 857 172,  
e-mail, адрес: [bonka@naas.government.bg](mailto:bonka@naas.government.bg)

**Приложения към поканата:**

1. Техническа спецификация
2. Проект на договор
3. Декларация по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

доц. д-р. Младен Младенов  
Изпълнителен директор

Чл. 2 от ЗЗПА



АП/ Д АФД/ НССЗ